

Рассмотрено на заседании педсовета ООО «М.О. Дерм- Косметик» Протокол от 15.03.2024 № 1	УТВЕРЖДАЮ Генеральный директор ООО «М.О. Дерм-Косметик» 15 марта 2024 г. Г.Е. Октябрьская 
---	--

Отчет
о результатах самообследования
специализированного структурного образовательного подразделения
общества с ограниченной ответственностью
«М.О. Дерм-Косметик»
за 2023 год

г. Краснодар
2024 год

Пояснительная записка

Самообследование представляет собой процесс самостоятельного изучения, анализа и оценки результатов деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик».

Самообследование ООО «М.О. Дерм-Косметик» проведено в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» и «Положением о самообследовании ООО «М.О. Дерм-Косметик».

Цель самообследования - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям в сфере дополнительного образования и профессионального обучения.

Самообследование проводилось на основании приказа директора ООО «М.О. Дерм-Косметик» в период с 11.03.2024 г. по 14.03.2024 г. комиссией в составе:

Председатель комиссии:

Марашева Анна Сергеевна – руководитель структурного подразделения.

Члены комиссии:

Козина Яна Айратовна – преподаватель,

Лычагина Наталья Юрьевна – главный бухгалтер.

В ходе самообследования были исследованы: нормативно-правовая документация, учебные планы и программы, учебно-методическое и информационное обеспечение, сведения о кадровом и материально-техническом оснащении образовательного процесса.

В отчете приведены результаты анализа организационно-правового обеспечения образовательной деятельности, системы управления ООО «М.О. Дерм-Косметик», организации образовательного процесса, условий реализации образовательных программ, результаты обучения и качества образовательного процесса.

Содержание отчета:

1. Общие сведения об ООО «М.О. Дерм-Косметик».
2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.
3. Система управления ООО «М.О. Дерм-Косметик».
4. Организация образовательного процесса:
 - структура обучения;
 - содержание обучения;
 - качество обучения.
5. Условия реализации образовательных программ:
 - кадровое обеспечение;
 - информационно-методическое обеспечение;
 - материально-техническое обеспечение.
6. Выводы по результатам самообследования.

Отчет о самообследовании обсужден на Педагогическом совете ООО «М.О. Дерм-Косметик» 15 марта 2024 года (протокол № 1).

Результаты самообследования (отчет) размещены на официальном сайте ООО «М.О. Дерм-Косметик» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Раздел 1. Общие сведения об ООО «М.О. Дерм-Косметик».

1.1. Полное и сокращенное наименование Общество с ограниченной ответственностью «М.О. Дерм-Косметик»; ООО «М.О. Дерм-Косметик».

1.2. Организационно-правовая форма Общество с ограниченной ответственностью

1.3. Место нахождения 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Янковского, д. 178.

Телефон +79288808208

e-mail modern-kosmetik.shk@mail.ru

Адрес официального сайта в сети «Интернет» www.modern-kosmetik.ru

1.4. Учредитель(ли) ООО «М.О. Дерм-Косметик» Октябрьская Татьяна Евгеньевна, +79186592898

1.5. Основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) 1072300008330

1.6. Данные свидетельства о государственной регистрации юридического лица (ЕГРЮЛ) Свидетельство о государственной регистрации юридических лиц серия 23 № 008798443 выдано от 28 апреля 2014 года Инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по г. Краснодару

1.7. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) 2310177330 КПП 231001001

1.8. Свидетельство о постановке на налоговый учет юридического лица в налоговом органе выдано инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по г. Краснодару серия 23 № 008796988 от 28.04.2014 г.

1.9. Лицензия на осуществление образовательной деятельности регистрационный № Л035-01218-23/00345733 от 27 января 2020 года выдана Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края бессрочно.

1.10. Перечень видов программ реализованных в 2023 году:

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы.

- Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих лиц.

1.11. Адрес места осуществления образовательной деятельности

Краснодарский край, г. Краснодар, Центральный округ, ул. им. Янковского, дом № 178, литер К, 1-й этаж, нежилое помещение № 2.

1.12. Руководитель ООО «М.О. Дерм-Косметик»

Генеральный директор Октябрьская Татьяна Евгеньевна. 350000, Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Янковского, д. 178.

Вывод: Анализ правоустанавливающих документов ООО «М.О. Дерм-Косметик» позволяет сделать вывод о его соответствии законодательным требованиям и лицензионным нормативам.

Раздел 2. Организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности.

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» располагает комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым лицензионным требованиям и законодательным нормативам. В ООО «М.О. Дерм-Косметик» имеются следующие нормативно-распорядительные документы:

2.1. Устав ООО «М.О. Дерм-Косметик» (новая редакция). Утвержден Решением единственного участника (Решение № 1 от 23 января 2019 года). Зарегистрирован

Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 16 по Краснодарскому краю
01 февраля 2019 года.

2.2. Локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность ООО «М.О. Дерм-Косметик»:

- Номенклатура дел.
- Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между ООО «М.О. Дерм-Косметик» и обучающимися.
- Положение о приеме, обучении, выпуске, отчислении, переводе и восстановлении.
- Положение о порядке осуществления текущего контроля успеваемости.
- Положение о промежуточной аттестации.
- Положение об итоговой аттестации.
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану.
- Положение о создании безбарьерной среды и об организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
- Положение об академическом отпуске.
- Положение о дистанционном обучении.
- Положение о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по дополнительным профессиональным программам.
- Положение об оказании платных образовательных услуг.
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся.
- Положение о порядке выдачи документов установленного образца о дополнительном образовании, приобретении, заполнении и хранении соответствующих бланков документов.
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- Положение об аттестационной комиссии (для установления соответствия занимаемой должности).
- Положение о защите персональных данных работников и обучающихся.
- Положение о размещении в сети «Интернет» и обновлении информации.
- Положение о проведении самообследования.
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников.
- Положение о педагогическом совете.
- Положение о методической службе.
- Положение о рабочей программе педагога.
- Положение об оценке качества образования.
- Положение о практической подготовке обучающихся.

2.3. Организационно-распорядительная документация:

- Договоры на обучение.
- Приказы по контингенту (прием, выпуск, отчисление, установление педнагрузки и закрепление за группами, допуск к итоговой аттестации, о составе аттестационной комиссии и др.).
- Приказы по основной деятельности (утверждение локальных актов и др.).
- Учебная планирующая документация (учебные планы, рабочие программы, календарные учебные графики, расписания занятий, материалы для промежуточной и итоговой аттестации, методические материалы и разработки, перечень учебно-методической литературы и др.).
- Учетная документация (журналы теоретического обучения, протоколы комиссий по итоговой аттестации выпускников, книга выдачи итоговых документов).

- Личные дела обучающихся (заявления о приеме на обучение, договоры на оказание платных образовательных услуг, акты оказанных услуг), копии паспортов, документов об образовании, СНИЛС, копии выданных итоговых документов).

Вывод: Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» позволяет сделать вывод о его соответствии действующему законодательству и требованиям нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации и Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

Раздел 3. Система управления ООО «М.О. Дерм-Косметик».

3.1. Управление ООО «М.О. Дерм-Косметик» строится на принципах единоначалия и самоуправления.

3.2. Органами управления ООО «М.О. Дерм-Косметик» являются единственный участник ООО «М.О. Дерм-Косметик», Генеральный директор ООО «М.О. Дерм-Косметик» и Педагогический совет.

3.3. Высшим органом управления ООО «М.О. Дерм-Косметик» является единственный участник. К исключительной компетенции единственного участника относится:

Определение основных направлений деятельности общества, а также принятие решения об участии/прекращении/изменении участия в уставном капитале других юридических лиц, ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

Изменение устава общества, в том числе изменение размера уставного капитала общества, утверждение новой редакции Устава.

Образование исполнительных органов общества и досрочное прекращение их полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним.

Избрание и досрочное прекращение полномочий ревизионной комиссии (ревизора) общества.

Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.

Принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества.

Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность общества (внутренних документов общества).

Принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг.

Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации общества.

Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.

Создание филиалов и открытие представительств.

Предоставление участникам дополнительных прав или возложение на участников дополнительных обязанностей.

Возложение дополнительных обязанностей на определенного участника при условии, если участнику Общества, которому принадлежат такие дополнительные права, голосовал за принятие такого решения или дал письменное согласие.

Прекращение или ограничение дополнительных прав, а также прекращение дополнительных обязанностей.

Утверждение денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал, вносимых участниками Общества или принимаемыми в Общество третьими лицами.

Залог участником своей доли другому участнику Общества или третьему лицу.

Решение о внесении участниками вкладов в имущество Общества.

Распределение доли, принадлежащей Обществу, между участниками Общества или продажа доли, принадлежащей Обществу, некоторым участникам Общества или третьими лицами.

Выплата действительной стоимости имущества участникам Общества при обращении взыскания на долю в уставном капитале одного из участников Общества.

Определение условий оплаты труда Генерального директора, а также руководителей филиалов и представительств.

Утверждение Положения о Генеральном директоре Общества.

3.4. Руководит ООО «М.О. Дерм-Косметик» Генеральный директор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее единственным участником. Права и обязанности Генерального директора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым с ним сроком на пять лет и должностной инструкцией. Генеральный директор действует от имени ООО «М.О. Дерм-Косметик» без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами. Генеральный директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ООО «М.О. Дерм-Косметик» и заключенным с ним трудовым договором.

3.4.1. Генеральный директор в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности в правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- рассматривает текущие и перспективные планы работ;
- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции учредителя Общества;
- определяет организационную структуру Общества;
- обеспечивает выполнение решений учредителей;
- подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение учредителя;
- распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных учредителем, Уставом и действующим законодательством;
- утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества;
- открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банковских учреждениях, заключает договоры и совершает иные сделки, выдает доверенности от имени Общества;
- утверждает договорные тарифы на услуги и продукцию Общества;
- организует бухгалтерский учет и отчетность;
- представляет на утверждение учредителя годовой отчет и баланс Общества;
- организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе и граждан, подлежащих призыву на военную службу;
- создает необходимые условия для выполнения работниками воинских обязанностей;

- представляет отчетные документы и другие сведения в органы местного самоуправления и местные военные комиссариаты;
- выполняет договорные обязательства, а в военное время и государственные заказы по установленным заказам;
- проводит бронирование военнообязанных граждан, при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными государственными органами;
- обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащим призыву на военную службу по мобилизации на сборные пункты или в воинские части;
- обеспечивает поставку техники на сборные пункты или в воинские части в соответствии с планами мобилизации;
- является начальником штаба гражданской обороны;
- принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

3.4.2. Учебно-методическое и организационное руководство специализированным структурным образовательным подразделением осуществляет руководитель образовательного подразделения ООО «М.О. Дерм-Косметик» в следующем порядке:

- организует текущее и перспективное планирование деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых оно создано;
- обеспечивает комплектование контингента обучающихся;
- обеспечивает подбор и расстановку педагогических и иных кадров ООО «М.О. Дерм-Косметик», организует повышения их квалификации и профессионального мастерства;
- координирует работу преподавателей, других педагогических и иных работников ООО «М.О. Дерм-Косметик» по выполнению учебных (образовательных) планов и программ, разработке необходимой учебно-методической документации;
- обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- оказывает практическую помощь педагогическим работникам ООО «М.О. Дерм-Косметик» в составлении расписания и графиков учебных занятий, в подготовке учебной документации, а также в учете и отчетности по всей учебной работе;
- устанавливает объем нагрузки преподавателей, а также осуществляет контроль за учебной нагрузкой обучающихся;
- контролирует ход учебного процесса (посещаемость, проверка журналов, правильное и полное проведение занятий теоретического и практического обучения);
- организует работу выпускной аттестационной комиссии, а также оформление, выдачу и учет документов об окончании ООО «М.О. Дерм-Косметик», осуществляет контроль за качеством образовательного процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, обеспечением уровня подготовки обучающихся, соответствующего требованиям образовательного стандарта
- проводит работу по повышению эффективности форм, методов и средств учебно-производственного процесса и совершенствованию учебно-производственной базы ООО «М.О. Дерм-Косметик», принимает меры по оснащению кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, учебно-методической литературой;
- организует работу по обеспечению безопасных условий обучения и труда, несет персональную ответственность за состояние охраны труда и безопасности дорожного движения.

3.5. В ООО «М.О. Дерм-Косметик» создан и действует в качестве органа самоуправления Педагогический совет, основными направлениями деятельности которого являются:

- рассмотрение и обсуждение планов учебной, методической работы и плана развития учебно-материальной базы ООО «М.О. Дерм-Косметик»;
- обсуждение и принятие рабочих планов и программ учебных курсов, дисциплин;
- рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации государственных требований к дополнительному образованию, в том числе учебно - программного, учебно-методического и экспериментально - технического обеспечения по программам, по которым осуществляется подготовка в ООО «М.О. Дерм-Косметик»;
- анализ и оценка результатов образовательного процесса в ЧОУ ООО «М.О. Дерм-Косметик»;
- рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся;
- рассмотрение состояния и итогов учебно-воспитательной работы ООО «М.О. Дерм-Косметик», заслушивание информации и отчетов педагогических работников ООО «М.О. Дерм-Косметик», докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ООО «М.О. Дерм-Косметик», по вопросам образования и воспитания обучающихся, принятие решений по проблемам, связанным с совершенствованием образовательного процесса в ООО «М.О. Дерм-Косметик»;
- рассмотрение состояния и итогов методической работы ООО «М.О. Дерм-Косметик», совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения (заслушивание и обсуждение опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий);
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Вывод: В целом организация управления ООО «М.О. Дерм-Косметик» соответствует Закону об образовании в Российской Федерации, Уставу ООО «М.О. Дерм-Косметик» и Положению об образовательном подразделении ООО «М.О. Дерм-Косметик».

Раздел 4. Организация образовательного процесса:

4.1. Структура обучения

Дополнительные образовательные программы:

- Дополнительные образовательные программы, подвид - дополнительные профессиональные программы:
 - профессиональная переподготовка «Сестринское дело в косметологии» в объеме 288 часов;
 - повышение квалификации «Мезотерапия» в объеме 16 часов;
- Основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих лиц:
 - программа профессионального обучения «Косметик» 3-го разряда в объеме 256 часов;
 - программа профессионального обучения «Косметик-эстетист по уходу за лицом» в объеме 256 часов.

Контингент обучающихся по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения за 2023 год представлен следующим образом:

№ п/п	Программа обучения	Обучалось в 2023 году	Выпущено в 2023 году
----------	--------------------	--------------------------	-------------------------

1.	Профессиональная переподготовка «Сестринское дело в косметологии» в объеме 288 часов	14	14
2.	Повышение квалификации «Мезотерапия» в объеме 16 часов	9	9
3.	Программа профессионального обучения «Косметик» 3-го разряда в объеме 256 часов	7	7
4.	Программа профессионального обучения «Косметик-эстетист по уходу за лицом» 3 в объеме 256 часов	1	1
	Итого:	31	31

Контингент обучающихся формируется путем заключения договоров на обучение с физическими и юридическими лицами на платной основе. На обучение по программам дополнительного профессионального образования принимаются лица со средним профессиональным или высшим образованием.

Вывод: Анализ структуры образовательной деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» позволяет сделать вывод о его соответствии лицензионным нормативам.

4.2. Содержание обучения

В ООО «М.О. Дерм-Косметик» имеется вся учебно-программная документация, необходимая для осуществления образовательного процесса: имеются в наличии рабочие учебные программы, учебные планы, на обучение каждой учебной группы утверждаются график учебного процесса, расписание учебных занятий, разрабатываются материалы промежуточной и итоговой аттестации, методические разработки, дидактические материалы.

Реализуемые образовательные программы разработаны в соответствии с локальным актом, регламентирующим данный порядок, соответствуют типу образовательной организации, прошли процедуру согласования и утверждения.

Структура дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения, перечень и последовательность изучения дисциплин, соотношение между теоретической и практической подготовкой, формы и количество промежуточной аттестации, вид итоговой аттестации соответствуют требованиям к дополнительным программам и программам профессионального обучения.

Выполнены требования к структуре по минимальному количеству учебных часов по каждому учебному предмету и разделу, определены требования к результатам освоения дополнительных образовательных программ, определены требования к условиям реализации дополнительных образовательных программ.

Расписание занятий соответствует режиму работы ООО «М.О. Дерм-Косметик», Положения об образовательном подразделении ООО «М.О. Дерм-Косметик» и требованиям СанПиН, соблюдены предельно допустимая аудиторная учебная нагрузка и объем времени, отведенного учебным планом для изучения учебных предметов.

Учебно-методическое сопровождение соответствует установленным требованиям.

Вывод: Образовательные программы соответствуют установленным требованиям по всем компонентам с учетом содержания и объема часов. Учебные планы по структуре, срокам обучения, распределению обязательной учебной нагрузки в часах, видам учебных занятий, соотношению между теоретической и практической подготовкой, формам и количеству промежуточных аттестаций, формам и порядку итоговой аттестации соответствуют установленным требованиям. Сроки освоения

программ в пределах нормы. Рабочие программы дисциплин соответствуют требованиям к содержанию подготовки выпускников.

4.3. Качество обучения

Качество подготовки в ООО «М.О. Дерм-Косметик» характеризуется такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, качество итоговой аттестации выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля. Система контроля в ООО «М.О. Дерм-Косметик» по формам, объемам и содержанию соответствует сложившейся системе дополнительного образования и профессионального обучения и обеспечивает контроль за усвоением содержания программы в части установленных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. В ООО «М.О. Дерм-Косметик» используются все виды контроля: входной, текущий, промежуточный и итоговый.

Входной контроль является определяющим условием формирования качественного контингента в начальный период обучения. Для определения соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям и способностям обучающихся ООО «М.О. Дерм-Косметик» проводит собеседование обучающихся.

Текущий контроль является одним из основных видов проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Текущий контроль - это органическая часть всего учебного процесса, он тесно связан с изложением, закреплением, повторением и применением учебного материала. Основные методы текущего контроля в ООО «М.О. Дерм-Косметик»: устный опрос, письменная и практическая проверка. В период изучения дисциплины преподаватели ведут таблицу мониторинга качества знаний по всем обучающимся, используя варианты компоновки зачетных билетов по пройденным темам, чтобы иметь возможность соотнести улучшение или ухудшение качества знаний индивидуально по каждому обучающемуся и принять решение о выставлении оценки текущей успеваемости.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах зачетов и экзаменов. Промежуточный контроль позволяет определить качество изучения обучающимися учебного материала по разделам, темам дисциплины.

Итоговая аттестация проводится в форме зачета или экзамена. Итоговая аттестация проводится экзаменационной комиссией, состав которой определяется и утверждается руководителем ООО «М.О. Дерм-Косметик». Результаты экзамена оформляются протоколом.

Итоговый контроль направлен на проверку конечных результатов обучения. Промежуточная аттестация и проверка теоретических знаний при проведении итогового экзамена проводятся с использованием материалов, утверждаемых руководителем ООО «М.О. Дерм-Косметик».

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах осуществляются ООО «М.О. Дерм-Косметик» на бумажных и (или) электронных носителях.

Результаты обучения в учебных группах за 2023 год:

Итоговые данные контроля знаний обучающихся по дополнительным образовательным программам и программам профессионального обучения за 2023 год:

№	Программа обучения	Количество	Успеваемость	Качество знаний
---	--------------------	------------	--------------	-----------------

п/п		обученных		
1.	Профессиональная переподготовка «Сестринское дело в косметологии» в объеме 288 часов	14	100%	100%
2.	Повышение квалификации «Мезотерапия» в объеме 16 часов	9	100%	100%
3.	Программа профессионального обучения «Косметик» 3-го разряда в объеме 256 часов	7	100%	90%
4.	Программа профессионального обучения «Косметик-эстетист по уходу за лицом» в объеме 256 часов	1	100%	90%
	Итого:	31	100%	95%

При оценке качества подготовки по дополнительным программам учитываются: уровень результатов успеваемости в процессе обучения, результаты тестирования знаний обучающихся, результаты итоговой аттестации.

Вывод: Уровень подготовки обучающихся в ООО «М.О. Дерм-Косметик» соответствует современным требованиям. Качество знаний может быть определено как достаточное.

4.4. Показатели деятельности за 2023 год в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. № 1324 г. Москва «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (Приложение № 6 Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащего самообследованию).

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	9 человек/ 41%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	14 человек/ 59%

1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	0 человек/0%
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	2 единицы
1.4.1	Программ повышения квалификации	1 единица
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	1 единицы
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0 единиц
1.5.1	Программ повышения квалификации	0 единиц
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0 единиц
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0 %
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	0 человек/0%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человек/ 100%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0 %
1.10.1	Высшая	0 человек/0 %
1.10.2	Первая	0 человек/ 0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	41 год
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	-

2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.3	Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	-
2.7	Общий объем НИОКР	-
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	-
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	-
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	-
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	-
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	-
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	-
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./0 %
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	-
3.	Финансово-экономическая деятельность	

3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	-
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	-
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	-
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	17,7 кв. м
4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	-
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	-
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	17,7 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	1 единица
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	-
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	-

Раздел 5. Условия реализации образовательных программ:

5.1. Кадровое обеспечение

Кадровая политика ООО «М.О. Дерм-Косметик» направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта. Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в ООО «М.О. Дерм-Косметик» включает: процесс управления педагогическими работниками, процесс повышения квалификации педагогических работников, аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Номенклатура должностей педагогических работников в ООО «М.О. Дерм-Косметик» соответствует номенклатуре, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы и программы профессионального обучения, удовлетворяют квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах по соответствующим должностям.

Требования к квалификации преподавателей: высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленных в разделе «Требования к квалификации» Приказа Минздравсоцразвития Российской Федерации №761н от 26 августа 2010 г. «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии назначены на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 25 октября 2010 г. № 921н «О внесении изменения в Порядок применения Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих».

Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, систематически повышают свой профессиональный уровень по профилю педагогической деятельности.

В ООО «М.О. Дерм-Косметик» имеется аттестационная комиссия, которая проводит аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

Кадровый состав педагогических работников ООО «М.О. Дерм-Косметик» в 2023 году

№ п/п	Должность	Кол-во	Высшее образование	Среднее профессиональное образование	Имеющие ученую степень	Аттестованы на соответствие занимаемой должности	Своевременное повышение квалификации	Профессиональная переподготовка	Условия работы	Педстаж		
										До 1 года	От 1 года до 5 лет	От 5 лет
1	Руководитель образовательного подразделения	1	1	-	-	-	1	-	1	-	1	
3	Преподаватель	2	2	-	-	-	2	-	2	-	1	-

	аватель											
--	---------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5.2. Информационно-методическое обеспечение

Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса способствует реализации дополнительных образовательных программ.

Информационный фонд ООО «М.О. Дерм-Косметик» центр» постоянно обновляется с учетом сроков хранения литературы. В настоящее время фонд укомплектован изданиями учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет – на 93 %.

По состоянию на 01.01.2024 г. книжный фонд составляет 33 экземпляра, из них учебной литературы 33 экземпляра.

Обеспеченность учебной литературой составляет 1 экземпляр на одного обучающегося.

Дополнительная литература представлена сборниками законодательных актов, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Информационный фонд комплектуется на основе реализуемых образовательных программ, заявок преподавателей, каталогов и прайс-листов издательств и книготорговых фирм.

На основе внедрения современных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов совершенствуются информационные услуги: выход в Интернет, комплектование фонда на электронных носителях, оперативный поиск информации в электронных каталогах.

При приобретении литературы учитывается рекомендуемый коэффициент книгообеспеченности для всех изучаемых учебных дисциплин, модулей.

В ООО «М.О. Дерм-Косметик» на компьютерах установлено современное лицензионное программное обеспечение с операционной системой Microsoft Windows 10 и соответствующим пакетом Microsoft Office 2010.

Кабинет укомплектован оборудованием: персональным компьютером 1 шт.), лазерным принтером (1 шт.), проектором (1 шт.), сканером (1 шт.).

Создана медиатека с материалами лекций по различным дисциплинам. Наличие кабинета с мультимедийным оборудованием позволяет активно использовать обучающие программы в учебном процессе.

Создан сайт ООО «М.О. Дерм-Косметик». На нем размещена вся оперативная информация для обучающихся, отражены различные аспекты учебной, методической деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» и т.д.

5.3. Материально-техническое обеспечение

1 учебный кабинет, оборудованный:

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- компьютером;
- мультимедийным комплексом;
- методической литературой в области реализуемых образовательных программ;
- учебно-наглядными пособиями.

Вывод: Педагогические работники, реализующие дополнительные образовательные программы, удовлетворяют квалификационным требованиям. Обеспеченность обучающихся учебной литературой, необходимой для реализации дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения, соответствует нормативу. Состояние учебно-информационного обеспечения является достаточным для реализации заявленным ООО «М.О. Дерм-Косметик»

дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения с учетом государственных требований.

Раздел 6. Общие выводы

Всесторонне проанализировав условия образовательной деятельности, оснащенность образовательного процесса, образовательный ценз педагогических кадров, комиссия по самообследованию считает, что ООО «М.О. Дерм-Косметик» имеет достаточный потенциал для реализации подготовки по всем лицензированным направлениям.

На основании результатов проведенного самообследования деятельности ООО «М.О. Дерм-Косметик» можно сделать следующие выводы:

1. За 2023 год ООО «М.О. Дерм-Косметик» осуществлены конкретные меры по развитию основных его видов деятельности. Отмечаются положительные тенденции в вопросах повышении кадрового потенциала, обновлении содержания и улучшении качества профессиональной подготовки обучающихся, укреплении материально-технической базы.

2. Содержание и уровень реализуемых дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения соответствуют предусмотренным государственным требованиям.

3. Результаты промежуточного контроля знаний, итоговой аттестации указывают на то, что качество подготовки выпускников соответствует требованиям, указанным в образовательных программах.

4. Условия реализации дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения соответствуют заявленному уровню переподготовки и повышения квалификации специалистов.

5. Оборудование учебных помещений, оснащенность учебного процесса библиотечно-информационными ресурсами, кадровое, материально-техническое и социально-бытовое обеспечение образовательного процесса соответствуют лицензионным требованиям и нормативам, предъявляемым к организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

Председатель комиссии



А.С. Марашева

Члены комиссии:



Я.А. Козина



Н.Ю. Лычагина